кПриложение № 20

к распоряжению Министерства здравоохранения Омской области

от 28.12.2017 № \_642-р

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

бюджетному учреждению здравоохранения Омской области «Омская центральная районная больница»

 (далее – учреждение) на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Часть 1. Оказание государственной услуги (услуг).

Раздел 1.

1. Наименование государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиегосударственной услуги | Код государственной услуги/уникальный реестровый номер | Реквизитынормативного правового акта, являющегося основанием для выполнения государственной услуги |
| Первичная медико-санитарная помощь, не включенная в базовую программу обязательного медицинского страхования | 08200001100000003005102  | Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 323-ФЗ) |

2. Потребители государственной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование категорий потребителей(физических и юридических лиц) | Основа предоставления(бесплатная, частично платная) |
| Физические лица | Бесплатная |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя качества государственной услуги | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| --- | --- | --- | --- |
| 2018 год | 2019год | 2020год |
| Соответствие порядкам оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи | Процент | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 9,0 |
| Удовлетворенность потребителей в оказанной государственной услуге | Процент | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | 9,0 |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя объема государственной услуги | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| --- | --- | --- | --- |
| 2018год | 2019год | 2020год |
| Число посещений  | Условная единица (далее – У.е.) | 12463 | 12463 | 12463 | 9,0 |
| Число обращений  | У.е. | 0 | 0 | 0 | 0,0 |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Основные действия при оказании государственной услуги:

| Перечень основных действий при оказании государственной услуги | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги |
| --- | --- |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| Действия по оказанию государственной услуги по оказанию первичной медико-санитарной помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, в части профилактики в амбулаторных условиях:1) проведение мероприятий по гигиеническому просвещению граждан, формированию здорового образа жизни, профилактике неинфекционных заболеваний (включая иммунопрофилактику) и потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача;2) выявление нарушений основных условий ведения здорового образа жизни, факторов риска развития неинфекционных заболеваний, включая риск пагубного потребления алкоголя, и риска потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача, определение степени их выраженности и опасности для здоровья;3) оказание медицинских услуг по коррекции (устранению или снижению уровня) факторов риска развития неинфекционных заболеваний, профилактике осложнений неинфекционных заболеваний, включая направление пациентов по медицинским показаниям к врачам-специалистам, в том числе специализированных медицинских организаций, направление граждан с выявленным риском пагубного потребления алкоголя, риском потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача к врачу-психиатру-наркологу специализированной медицинской организации или иной медицинской организации, оказывающей наркологическую помощь;4) проведение диспансеризации и профилактических медицинских осмотров;5) проведение диспансерного наблюдения за больными неинфекционными заболеваниями, а также за гражданами с высоким риском развития сердечно-сосудистых заболеваний | ПриказМинистерства здравоохранения Омской области (далее – Министерство) | 70 | 29 декабря 2015 года | «О региональных стандартах государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Омской области» |

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги:

| Способ информирования | Состав информации | Частота обновления информации |
| --- | --- | --- |
| Информация у входа в учреждение | У входа в учреждение размещается информация о его наименовании | По мере необходимости |
| Информация в помещениях | В помещениях учреждения размещается следующая информация:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности;- Территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Омской области на соответствующие годы (далее – Территориальная программа);- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |
| Информация в информационно-телекоммуникаци-онной сети «Интернет» | На специализированном сайте, посвященном вопросам здравоохранения, и/или сайте учреждения размещаются следующие сведения об учреждении:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе, схеме проезда;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- график приема граждан руководителем учреждения, его заместителями, должностными лицами Министерства с указанием телефонов, адресов электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (с приложением электронного образа документов);- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным  | По мере необходимости |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплатууслуг физическими или юридическими лицами | Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

5.2. Предельные цены (тарифы):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Предельная цена (тариф), рублей |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
| --- | --- |
| Плановые проверки | В сроки проведения в отношении учреждения контрольных мероприятий, включенных в план проведения плановых проверок на 2018 год, утверждаемый в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области» (далее – постановление № 228-п) |
| Внеплановые проверки | При наличии оснований проведения внеплановых проверок, предусмотренных постановлением № 228-п |

7. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания:

| Условия досрочного прекращения государственного задания | Описание действий по досрочному прекращению государственного задания |
| --- | --- |
| Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного учреждения Омской области | Государственное учреждение Омской области |
| Государственное задание может быть досрочно прекращено Министерством (полностью или частично) в следующих случаях:1. исключение основного вида деятельности из устава учреждения;

2) исключение государственной услуги из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее – общероссийский базовый перечень), регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийский базовый перечень, и работ (далее – региональный перечень);3) принятие в установленном порядке решения о реорганизации учреждения, в результате которого учреждение прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации учреждения;4) иные случаи в соответствии с федеральным и областным законодательством | Решение о досрочном прекращении государственного задания оформляется распоряжением Министерства.О досрочном прекращении государственного задания Министерство письменно уведомляет учреждение в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения о прекращении государственного задания | Досрочное представление учреждением в Министерство отчета о выполнении государственного задания на дату, определенную в распоряжении Министерства о досрочном прекращении государственного задания  |

8.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания.

Учреждение представляет отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания.

Учреждение представляет предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года.

Отчет о выполнении государственного задания представляется с пояснительной запиской в департамент экономики и финансов Министерства в бумажном виде, подписанный руководителем учреждения и исполнителем, скрепленный печатью учреждения, и в электронном виде посредством Региональной информационной системы мониторинга показателей государственной системы здравоохранения Омской области.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| – | . |

Раздел 2.

1. Наименование государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиегосударственной услуги | Код государственной услуги/уникальный реестровый номер | Реквизитынормативного правового акта, являющегося основанием для выполнения государственной услуги |
| Первичная медико-санитарная помощь, не включенная в базовую программу обязательного медицинского страхования | 08200001200400003006103  | Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона № 323-ФЗ |

2. Потребители государственной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование категорий потребителей(физических и юридических лиц) | Основа предоставления(бесплатная, частично платная) |
| Физические лица | Бесплатная |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя качества государственной услуги | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| --- | --- | --- | --- |
| 2018 год | 2019год | 2020год |
| Соответствие порядкам оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи | Процент | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 9,0 |
| Удовлетворенность потребителей в оказанной государственной услуге | Процент | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | 9,0 |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя объема государственной услуги | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| --- | --- | --- | --- |
| 2018год | 2019год | 2020год |
| Число посещений  | У.е. | 8244 | 8244 | 8244 | 9,0 |
| Число обращений  | У.е. | 3170 | 3170 | 3170 | 9,0 |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Основные действия при оказании государственной услуги:

| Перечень основных действий при оказании государственной услуги | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги |
| --- | --- |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| Действия по оказанию государственной услуги по оказанию первичной медико-санитарной помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, в части диагностики и лечения в амбулаторных условиях по профилю «психиатрия»:1) проведение диагностических мероприятий в поликлинике или на дому, диспансеризация;2) проведение диагностических, лечебных мероприятий, а также мероприятий в рамках психосоциальной реабилитации гражданам при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, представляющих опасность для себя и окружающих | ПриказМинистерства | 70 | 29 декабря 2015 года | «О региональных стандартах государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Омской области» |

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги:

| Способ информирования | Состав информации | Частота обновления информации |
| --- | --- | --- |
| Информация у входа в учреждение | У входа в учреждение размещается информация о его наименовании | По мере необходимости |
| Информация в помещениях | В помещениях учреждения размещается следующая информация:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности;- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |
| Информация в информационно-телекоммуникаци-онной сети «Интернет» | На специализированном сайте, посвященном вопросам здравоохранения, и/или сайте учреждения размещаются следующие сведения об учреждении:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе, схеме проезда;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- график приема граждан руководителем учреждения, его заместителями, должностными лицами Министерства с указанием телефонов, адресов электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (с приложением электронного образа документов);- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установленияпредельных цен (тарифов) на оплатууслуг физическими или юридическимилицами | Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

5.2. Предельные цены (тарифы):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Предельная цена (тариф), рублей |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
| --- | --- |
| Плановые проверки | В сроки проведения в отношении учреждения контрольных мероприятий, включенных в план проведения плановых проверок на 2018 год, утверждаемый в соответствии с постановлением № 228-п  |
| Внеплановые проверки | При наличии оснований проведения внеплановых проверок, предусмотренных постановлением № 228-п |

7. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания:

| Условия досрочного прекращения государственного задания | Описание действий по досрочному прекращению государственного задания |
| --- | --- |
| Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного учреждения Омской области | Государственное учреждение Омской области |
| Государственное задание может быть досрочно прекращено Министерством (полностью или частично) в следующих случаях:1) исключение основного вида деятельности из устава учреждения;2) исключение государственной услуги из общероссийского базового перечня и регионального перечня;3) принятие в установленном порядке решения о реорганизации учреждения, в результате которого учреждение прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации учреждения;4) иные случаи в соответствии с федеральным и областным законодательством | Решение о досрочном прекращении государственного задания оформляется распоряжением Министерства.О досрочном прекращении государственного задания Министерство письменно уведомляет учреждение в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения о прекращении государственного задания | Досрочное представление учреждением в Министерство отчета о выполнении государственного задания на дату, определенную в распоряжении Министерства о досрочном прекращении государственного задания  |

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания.

8.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания.

Учреждение представляет отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания.

Учреждение представляет предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года.

Отчет о выполнении государственного задания представляется с пояснительной запиской в департамент экономики и финансов Министерства в бумажном виде, подписанный руководителем учреждения и исполнителем, скрепленный печатью учреждения, и в электронном виде посредством Региональной информационной системы мониторинга показателей государственной системы здравоохранения Омской области.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| – | . |

Раздел 3.

1. Наименование государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиегосударственной услуги | Код государственной услуги/уникальный номер реестровой записи | Реквизитынормативного правового акта, являющегося основанием для выполнения государственной услуги |
| Первичная медико-санитарная помощь, не включенная в базовую программу обязательного медицинского страхования | 08200001200500003003102  | Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона № 323-ФЗ |

2. Потребители государственной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование категорий потребителей(физических и юридических лиц) | Основа предоставления(бесплатная, частично платная) |
| Физические лица | Бесплатная |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя качества государственной услуги | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| --- | --- | --- | --- |
| 2018 год | 2019год | 2020год |
| Соответствие порядкам оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи | Процент | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 9,0 |
| Удовлетворенность потребителей в оказанной государственной услуге | Процент | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | 9,0 |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя объема государственной услуги | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| --- | --- | --- | --- |
| 2018год | 2019год | 2020год |
| Число посещений  | У.е. | 5245 | 5245 | 5245 | 9,0 |
| Число обращений  | У.е. | 2025 | 2025 | 2025 | 9,0 |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Основные действия при оказании государственной услуги:

| Перечень основных действий при оказании государственной услуги | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги |
| --- | --- |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| Действия по оказанию государственной услуги по оказанию первичной медико-санитарной помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, в части диагностики и лечения в амбулаторных условиях по профилю «наркология»:1) проведение диагностических мероприятий;2) проведение лечебных, реабилитационных мероприятий гражданам | ПриказМинистерства | 70 | 29 декабря 2015 года | «О региональных стандартах государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Омской области» |

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги:

| Способ информирования | Состав информации | Частота обновления информации |
| --- | --- | --- |
| Информация у входа в учреждение | У входа в учреждение размещается информация о его наименовании | По мере необходимости |
| Информация в помещениях | В помещениях учреждения размещается следующая информация:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |
| Информация в информационно-телекоммуникаци-онной сети «Интернет» | На специализированном сайте, посвященном вопросам здравоохранения, и/или сайте учреждения размещаются следующие сведения об учреждении:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе, схеме проезда;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- график приема граждан руководителем учреждения, его заместителями, должностными лицами Министерства с указанием телефонов, адресов электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (с приложением электронного образа документов);- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установленияпредельных цен (тарифов) на оплатууслуг физическими или юридическимилицами | Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

5.2. Предельные цены (тарифы):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Предельная цена (тариф), рублей |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
| --- | --- |
| Плановые проверки | В сроки проведения в отношении учреждения контрольных мероприятий, включенных в план проведения плановых проверок на 2018 год, утверждаемый в соответствии с постановлением № 228-п  |
| Внеплановые проверки | При наличии оснований проведения внеплановых проверок, предусмотренных постановлением № 228-п |

7. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания:

| Условия досрочного прекращения государственного задания | Описание действий по досрочному прекращению государственного задания |
| --- | --- |
| Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного учреждения Омской области | Государственное учреждение Омской области |
| Государственное задание может быть досрочно прекращено Министерством (полностью или частично) в следующих случаях:1) исключение основного вида деятельности из устава учреждения;2) исключение государственной услуги из общероссийского базового перечня и регионального перечня;3) принятие в установленном порядке решения о реорганизации учреждения, в результате которого учреждение прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации учреждения;4) иные случаи в соответствии с федеральным и областным законодательством | Решение о досрочном прекращении государственного задания оформляется распоряжением Министерства.О досрочном прекращении государственного задания Министерство письменно уведомляет учреждение в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения о прекращении государственного задания | Досрочное представление учреждением в Министерство отчета о выполнении государственного задания на дату, определенную в распоряжении Министерства о досрочном прекращении государственного задания  |

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания.

Учреждение представляет отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания.

Учреждение представляет предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года.

Отчет о выполнении государственного задания представляется с пояснительной запиской в департамент экономики и финансов Министерства в бумажном виде, подписанный руководителем учреждения и исполнителем, скрепленный печатью учреждения, и в электронном виде посредством Региональной информационной системы мониторинга показателей государственной системы здравоохранения Омской области.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| – | . |

Раздел 4.

1. Наименование государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиегосударственной услуги | Код государственной услуги/уникальный реестровый номер | Реквизитынормативного правового акта, являющегося основанием для выполнения государственной услуги |
| Первичная медико-санитарная помощь, не включенная в базовую программу обязательного медицинского страхования | 08200001200600003001102  | Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона № 323-ФЗ |

2. Потребители государственной услуги:

| Наименование категорий потребителей(физических и юридических лиц) | Основа предоставления(бесплатная, частично платная) |
| --- | --- |
| Физические лица | Бесплатная |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя качества государственной услуги | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| --- | --- | --- | --- |
| 2018 год | 2019год | 2020год |
| Соответствие порядкам оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи | Процент | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 9,0 |
| Удовлетворенность потребителей в оказанной государственной услуге | Процент | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | Не менее 90,0 | 9,0 |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя объема государственной услуги | Допустимое (возможное) отклонение, процентов |
| --- | --- | --- | --- |
| 2018год | 2019год | 2020год |
| Число посещений  | У.е. | 9284 | 9284 | 9284 | 9,0 |
| Число обращений  | У.е. | 2890 | 2890 | 2890 | 9,0 |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Основные действия при оказании государственной услуги:

| Перечень основных действий при оказании государственной услуги | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги |
| --- | --- |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| Действия по оказанию государственной услуги по оказанию первичной медико-санитарной помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, в части диагностики и лечения в амбулаторных условиях по профилю «фтизиатрия»:1) проведение диагностических мероприятий в поликлинике или на дому, диспансеризация;2) проведение диагностических, лечебных мероприятий пациентам | ПриказМинистерства | 70 | 29 декабря 2015 года | «О региональных стандартах государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Омской области» |

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги:

| Способ информирования | Состав информации | Частота обновления информации |
| --- | --- | --- |
| Информация у входа в учреждение | У входа в учреждение размещается информация о его наименовании | По мере необходимости |
| Информация в помещениях | В помещениях учреждения размещается следующая информация:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности;- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным | По мере необходимости |
| Информация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | На специализированном сайте, посвященном вопросам здравоохранения, и/или сайте учреждения размещаются следующие сведения об учреждении:- о полном наименовании, месте нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовом адресе, схеме проезда;- режим и график работы;- контактные телефоны, номера телефонов справочных служб, адреса электронной почты;- график приема граждан руководителем учреждения, его заместителями, должностными лицами Министерства с указанием телефонов, адресов электронной почты;- адрес и контактные телефоны Министерства, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;- сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (с приложением электронного образа документов);- Территориальная программа;- иная информация, размещение которой в соответствии с федеральным и областным законодательством является обязательным  | По мере необходимости |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплатууслуг физическими или юридическими лицами | Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

5.2. Предельные цены (тарифы):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Предельная цена (тариф), рублей |
| Вид | Номер | Дата | Наименование |
| - | - | - | - | - | - |

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
| --- | --- |
| Текущий контроль  | В сроки проведения в отношении учреждения контрольных мероприятий, включенных в план проведения плановых проверок на 2018 год, утверждаемый в соответствии с постановлением № 228-п  |
| Последующий контроль  | При наличии оснований проведения внеплановых проверок, предусмотренных постановлением № 228-п |

7. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания:

| Условия досрочного прекращения государственного задания | Описание действий по досрочному прекращению государственного задания |
| --- | --- |
| Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного учреждения Омской области | Государственное учреждение Омской области |
| Государственное задание может быть досрочно прекращено Министерством (полностью или частично) в следующих случаях:1) исключение основного вида деятельности из устава учреждения;2) исключение государственной услуги из общероссийского базового перечня и регионального перечня;3) принятие в установленном порядке решения о реорганизации учреждения, в результате которого учреждение прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации учреждения;4) иные случаи в соответствии с федеральным и областным законодательством | Решение о досрочном прекращении государственного задания оформляется распоряжением Министерства.О досрочном прекращении государственного задания Министерство письменно уведомляет учреждение в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения о прекращении государственного задания | Досрочное представление учреждением в Министерство отчета о выполнении государственного задания на дату, определенную в распоряжении Министерства о досрочном прекращении государственного задания  |

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания.

Учреждение представляет отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания.

Учреждение представляет предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года.

Отчет о выполнении государственного задания представляется с пояснительной запиской в департамент экономики и финансов Министерства в бумажном виде, подписанный руководителем учреждения и исполнителем, скрепленный печатью учреждения, и в электронном виде посредством Региональной информационной системы мониторинга показателей государственной системы здравоохранения Омской области.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| – | . |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_